Приложение 3
к приказу от 11.03.2022 № 3

Утверждено
Приказом директора БФ «ДОМ СЛЕПОГЛУХИХ»
от 11.03.2022 № 3

Директор _____ Е.В.Федосеева

ПОРЯДОК
предоставления социальных слуг в форме социального обслуживания на дому
Благотворительным фондом «ДОМ СЛЕПОГЛУХИХ»

I. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает условия и правила предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (далее – «Социальные услуги») получателям социальных услуг БФ «ДОМ СЛЕПОГЛУХИХ» (далее – «Фонд»).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – «федеративный закон»).

3. Получателями социальных услуг являются граждане Российской Федерации, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому в соответствии с законодательством Российской федерации и законодательством г. Москвы (далее – Получатели Социальных услуг).

4. Социальные услуги, за исключением срочных социальных услуг, предоставляются Получателям Социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления Социальных услуг (далее – «ИППСУ»), составленными в порядке, установленном Департаментом труда и социальной защиты населения г. Москвы (далее – «Департамент»), и условиями договоров о предоставлении Социальных услуг, заключаемых между Получателями Социальных услуг или их законными представителями и Фондом (далее – «Договор»).

5. Фонд предоставляет Получателям Социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей следующие виды Социальных услуг:

- Социально-бытовые услуги;
- Социально-психологические услуги;

II. Наименование и стандарты Социальных услуг, предоставляемых Фондом

6. Фонд предоставляет Получателям Социальных услуг следующие Социальные услуги:

Социально-бытовые услуги

- 0111. Покупка и доставка за счет средств получателя социальных услуг на дом продуктов питания, горячих обедов из торговых организаций;
- 0112. Помощь в приготовлении пищи;
- 0114. Покупка и доставка за счет средств получателя социальных услуг на дом промышленных товаров первой необходимости;
- 0115. Оказание помощи в проведении уборки жилых помещений;
- 0117. Сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка за счет средств получателя социальных услуг;
- 0118. Содействие в организации ремонта жилого помещения и последующей комплексной уборки;

- 0119. Содействие в осуществлении платы за жилое помещение и коммунальные услуги, услуги связи (в том числе снятие показаний приборов учета потребления тепловой энергии, горячей и холодной воды, газа, заполнение квитанций и оплата по счетам)
- 1110. Содействие в организации предоставления услуг организациями торговли, организациями, оказывающими коммунальные услуги и услуги связи, а также другими организациями, оказывающими услуги населению;
- 1113. Содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий.

Социально-медицинские услуги

- 0122. Наблюдение за состоянием здоровья;
- 0125. Оказание санитарно-гигиенических услуг;
- 0126. Содействие в оказании медицинской помощи;
- 0127. Содействие в проведении медико-социальнойэкспертизы;
- 0128. Содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числедля инвалидов, на основании индивидуальных программ реабилитации;
- 0129. Содействие в обеспечении по заключениюмедицинской организации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями;
- 1210. Содействие в госпитализации в медицинскиеорганизации, сопровождение в медицинские организации;
- 1211. Посещение получателей социальных услуг,находящихся в медицинских организациях в стационарных условиях;
- 1212. Содействие в оформлении путевок на санаторно-курортное лечение.

Социально-психологические услуги

- 0131. Психологическое консультирование;
- 0132. Психологический патронаж;

Социально-педагогические услуги

- 0014. Содействие в получении образования и (или) профессии инвалидами с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Социально-трудовые услуги

- 0015. Содействие в трудоустройстве

Социально-правовые услуги

- 0161. Помощь в оформлении документов, исключая случаи оформления документов, затрагивающих интересы третьих лиц, оказание помощи в написании писем;
- 0162. Содействие в получении мер социальнойподдержки, в том числе льгот;
- 0163. Оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат;
- 0164. Содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством;

Дополнительные социальные услуги, предоставляемые Гражданам во всех формах социального обслуживания БФ «ДОМ СЛЕПОГЛУХИХ»:

Социально-бытовые услуги

- 4000. Приготовление горячей пищи
- 4010. Помощь в домашнем хозяйстве
- 4011. Влажная уборка всех типов покрытия полов
- 4012. Уборка устойчивых загрязнений
- 4013. Уборка мебели от пыли во всей квартире
- 4014. Уборка ковров, ковровых дорожек, паласов пылесосом получателя социальных услуг во всей квартире

- 4015. Чистка раковин на кухне и в ванной комнате, чистка ванны и унитаза
- 4016. Чистка кухонной плиты без духового шкафа
- 4017. Чистка кухонной плиты с духовым шкафом
- 4018. Уборка и чистка плинтусов
- 4019. Протирка дверей, дверных проемов в квартире
- 4020. Мытье одного окна
- 4021. Мытье холодильника
- 4022. Межсезонная комплексная уборка квартиры
- 4030. Утепление одного окна утеплителем оконным (за счет получателей социальных услуг)
- 4031. Мелкий ремонт одежды, белья
- 4032. Глажка белья
- 4033. Мытье и уход за обувью
- 4040. Сопровождение на прогулку
- 4041. Сопровождение в поездках по городу на общественном транспорте
- 4045. Выгул домашних животных получателя социальных услуг
- 4050. Предоставление услуг автотранспортом организации (по предварительному заказу)
- 4051. Доставка медицинских анализов в одноразовой специализированной таре в лечебно-поликлинические учреждения (тара за счет средств клиента)
- 4053. Покупка и доставка кормов для домашних животных
- 4060. Чтение периодических изданий и художественной литературы
- 4061. Группа кратковременного пребывания
- (введено приказом ДТСЗН г. Москвы от 17.09.2018 N 1093)

Социально-медицинские услуги

- 4102. Смена постельного белья

Социально-реабилитационные услуги

- 4201. Массаж

Социально-педагогические услуги

- 4300. Дополнительные индивидуальные или групповые консультации (занятия) по основам компьютерной грамотности в учреждении

Социально-психологические услуги

(введено приказом ДТСЗН г. Москвы от 17.09.2018 N 1093)

- 4400. Психологические тренинги (групповые для взрослых и детей)
- (введено приказом ДТСЗН г. Москвы от 17.09.2018 N 1093)
- 4401. Индивидуальные психологические консультации
- (введено приказом ДТСЗН г. Москвы от 17.09.2018 N 1093)
- 4402. Психологические скайп-консультации
- (введено приказом ДТСЗН г. Москвы от 17.09.2018 N 1093)
- (введено приказом ДТСЗН г. Москвы от 17.09.2018 N 1093)
- 4405. Процедура примирения (медиация)
- (введено приказом ДТСЗН г. Москвы от 17.09.2018 N 1093)
- 4406. Диагностика психического состояния ("психопатологии")

(введено приказом ДТСЗН г. Москвы от 17.09.2018 N 1093)

7. Услуги оказываются в соответствии со Стандартами социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому социального обслуживания, утвержденными приказом Департамента социальной защиты населения г. Москвы от 26 августа 2015 г. № 739.

III. Правила предоставления социальных услуг бесплатно, за плату или частичную плату

8. Социальные услуги предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

9. Решение об условиях оказания Социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату принимается Фондом на основании предоставляемых Получателем Социальных услуг или его законным представителем документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка.

10. Социальные услуги предоставляются бесплатно следующим категориям получателей социальных услуг:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- лицам, входящим в перечень, утвержденный Постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2014 г. № 827-ПП;
- получателям социальных услуг, если на дату обращения о предоставлении социального обслуживания они имеют право на предоставление Социальных услуг бесплатно в соответствии с решением управления социальной защиты населения г. Москвы по месту жительства о признании нуждающимися в социальном обслуживании.

11. Социальные услуги предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения за получением социальной услуги среднедушевой доход Получателя Социальных услуг превышает полуторный размер прожиточного минимума, установленный в г. Москве.

12. Размер ежемесячной платы за предоставление Социальных услуг рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления гражданам социальных услуг в г. Москве, утвержденным Постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2014 г. № 829-ПП.

13. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с Договором.

IV. Требования к деятельности Фонда

14. Фонд при предоставлении социальных услуг обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской федерации и законодательством г. Москвы;
- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность Получателей Социальных услуг;
- обеспечить ознакомление Получателей Социальных услуг или их законных представителей с правоустанавливающими документами, на основании которых Фонд осуществляет свою деятельность и оказывает Социальные услуги;
- предоставить социальные услуги Получателям Социальных услуг в соответствии с ИППСУ и условиями договоров;
- предоставлять бесплатно в доступной форме Получателям Социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах Социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для Получателей Социальных услуг, либо о возможности получать их бесплатно;
- использовать информацию о получателях Социальных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской федерации о персональных данных, требованиях о защите персональных данных;
- предоставлять Департаменту информацию для формирования регистра Получателей Социальных услуг;
- предоставлять Получателям Социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в т.ч. информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при получении Социальных услуг;

- обеспечивать Получателям Социальных услуг условия пребывания соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав Получателей Социальных услуг на социальное обслуживание;

15. Фонд при оказании Социальных услуг не вправе:

- ограничивать права и свободы и нарушать законные интересы Получателей Социальных услуг;

- применять физическое и психологическое насилие в отношении Получателей Социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

V. Принятие решение о предоставлении Социальных услуг

16. Решение о предоставлении Социальных услуг, за исключением срочных Социальных услуг, принимается Фондом на основании следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность получателя Социальных услуг или его законного представителя (в случае обращения за получением Социальных услуг законного представителя);

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае обращения за получением Социальных услуг законного представителя);

- ИППСУ;

- нуждающимся в социальном обслуживании (за исключением лиц, указанных в подпунктах «1»-«3» пункта 10 настоящего порядка);

- документы, подтверждающие право на предоставление социальных услуг бесплатно (для лиц, указанных в подпунктах «2» и «3» пункта 10 настоящего порядка);

17. Решение о предоставлении срочных Социальных услуг принимается Фондом на основании заявления, а также полученной от медицинских, образовательных и иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных Социальных услуг, в день получения такого заявления или информации.

18. Приоритет при предоставлении Социальных услуг Фонда имеют люди с инвалидностью по слуху и зрению.

19. Документы, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка, предоставляются Получателем Социальных услуг или его законным представителем в подлинниках или нотариально заверенных копиях. В случае, если документы представлены в подлинниках, Фонд делает их копии, а оригиналы возвращают заявителю по его просьбе в день обращения за предоставлением Социальных услуг.

VI. Заключение Договора о предоставлении Социальных услуг

20. Договор о предоставлении Социальных услуг заключается между гражданином или его законным представителем и Фондом в течение суток с даты представления ИППСУ.

21. При заключении Договора Получатели Социальных услуг или их законные представители должны быть ознакомлены с условиями предоставления Социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах Социальных услуг, которые будут им предоставлены, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для Получателя Социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно, а также о поставщиках Социальных услуг.

VII. Прекращение предоставления Социальных услуг

22. Основаниями для прекращения предоставления Социальных услуг являются:

- заявление получателя Социальных услуг или его законного представителя об отказе и предоставлении Социальных услуг;

- окончание срока предоставления Социальных услуг в соответствии с Договором и (или) ИППСУ;

- нарушение получателем Социальных услуг или его законным представителем условий, предусмотренных договором;

- смерть получателя Социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) Фонда;

- решение суда о признании Получателя Социальных услуг умершим или безвестно отсутствующим;

- осуждение Получателя Социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

23. Решение о прекращении предоставления Социальных услуг принимается Фондом в течение одного рабочего дня с даты наступления оснований, указанных в пункте 22 настоящего порядка. Фонд информирует Получателя Социальных услуг или его законного представителя о принятом решении о прекращении предоставления Социальных услуг в течении одного рабочего дня с даты его принятия в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в Договоре, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в Договоре.